

## ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения детского сада комбинированного вида № 14 г. Амурска  
Амурского муниципального района Хабаровского края  
на 2018-2021 годы

От работодателя:

От работников:

Заведующий МБДОУ № 14

Председатель первичной профсоюз-  
ной организации МБДОУ № 14

г. Амурска

г. Амурска



Л.И. Сенькина  
24.12.2018

Шахматова С.А. Шахматова  
24.12.2018

Комитет по труду и занятости населения  
Правительства Хабаровского края

**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**

Регистрационный номер

№ 132  
от "11" "06" 2019 г.

Выявлено условий коллективного договора,  
соглашения, ухудшающих положение работников нет

**В I разделе «Общие положения» пункт 1.14. читать в следующей редакции:**

1.14. Профком предоставляет интересы членов профсоюза и всех работников независимо от их членства в профсоюзе и отчисления на его счет взносов при проведении коллективных переговоров, заключении или изменении коллективного договора, а также при рассмотрении и разрешении коллективных трудовых споров работника и работодателя (часть 1 статьи 30 ТК РФ).

**пункт 1.16. читать в следующей редакции:**

1.16. Коллективный договор заключен на срок 3 года с 2018 до 2021 и вступает в силу с 16.03.2018 г. и действует до 16.03.2021 г. Стороны имеют право продлить действие коллективного договора на срок не более трех лет.

## **В II разделе «Трудовые отношения»**

**- пункт 2.2.3 читать в следующей редакции:**

2.2.3. Трудовой договор заключать, как правило, на неопределенный срок.

Срочный трудовой договор заключать на основании ст. 59 Трудового Кодекса РФ:

➤ Только срочный - при условиях, связанных с характером выполнения предстоящей работы:

- на время исполнения обязанностей отсутствующего работника;
- на время выполнения временных (до двух месяцев) работ;
- с лицами, направленными органами службы занятости на работы временного характера;
- для выполнения сезонных работ в силу природных условий работа может производиться только в течение определенного периода (сезона).

➤ По соглашению сторон - при условиях, не зависящих от характера выполнения предстоящей работы:

- с поступающими на работу пенсионерами по возрасту;
- с зам. руководителя, главным бухгалтером, бухгалтером;
- с лицами, обучающимися по очной форме обучения;
- с лицами, поступающими на работу по совместительству.

В трудовой договор, по соглашению сторон, может быть включено условие об испытании с целью проверки соответствия работника поручаемой работе.

Отсутствие в трудовом договоре условия об испытании означает, что работник принят без испытания. Срок испытания не может превышать трех месяцев (для главных бухгалтеров и их заместителя руководителя – не более шести месяцев).

Испытание при приеме работу не устанавливается для:

- беременных женщин и женщин, имеющих детей в возрасте до полутора лет;

- лиц, окончивших имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения среднего и высшего профессионального образования и впервые поступающих на работу по полученной специальности в течение одного года со дня окончания образовательного учреждения;

- лиц, приглашенных на работу в порядке перевода от другого работодателя по соглашению между работодателями;

- лиц, заключивших договор до двух месяцев;

При заключении трудового договора на срок от двух до шести месяцев испытание не может превышать двух недель.

В срок испытания не засчитываются период временной нетрудоспособности работника и другие периоды, когда он фактически отсутствовал на работе.

### **В III разделе «Рабочее время и время отдыха»**

- пункт 3.9. читать в следующей редакции:

3.9. Педагогическим работникам предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск 42 календарных дней и 16 северных календарных дней, всего 58 дней. (Постановление правительства РФ № 466 от 14.05.2015 г.).

- пункт 3.10. читать в следующей редакции:

3.10. Педагогическим работникам, работающим в группах компенсирующей направленности, предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск 56 календарных дней и 16 северных календарных дней, всего 72 дня. (Постановление правительства РФ № 466 от 14.05.2015 г.).

- пункт 3.12. читать в следующей редакции:

3.12. Очередность предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков определяется в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым работодателем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации не позднее чем за две недели до наступления календарного года (часть 1 статьи 123 ТК РФ).

В стаж работы, дающий право на ежегодный основной оплачиваемый отпуск, включаются:

- время фактической работы;

- время, когда работник фактически не работал, но за ним в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором сохранялось место работы (должность), в том числе время ежегодного оплачиваемого отпуска, нерабочие праздничные дни, выходные дни и другие предоставляемые работнику дни отдыха;

время вынужденного прогула при незаконном увольнении или отстранении от работы и последующем восстановлении на прежней работе;

- период отстранения от работы работника, не прошедшего обязательный медицинский осмотр (обследование) не по своей вине.

В стаж работы, дающий право на ежегодный основной оплачиваемый отпуск, не включаются:

- время отсутствия работника на работе без уважительных причин, в том числе вследствие его отстранения от работы в случаях, предусмотренных статьей 76 настоящего Кодекса;

- время отпусков по уходу за ребенком до достижения, им установленного законом возраста;

- время предоставляемых по просьбе работника отпусков без сохранения заработной платы, если их общая продолжительность превышает 14 календарных дней в течение рабочего года.

В стаж работы, дающий право на ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, включается только фактически отработанное в соответствующих условиях время.

**- пункт 3.17 читать в следующей редакции:**

3.17. Работникам с ненормированным рабочим днем предоставляются ежегодные дополнительно оплачиваемые отпуска, продолжительность которых определяется настоящим коллективным договором и которые не могут быть менее 3-х календарных дней (ст. 116, ст. 119 ТК РФ) (Приложение № 3).

#### **В разделе IV «Оплата труда»**

**- пункт 4.4.2. читать в следующей редакции:**

4.4.2. При нарушении работодателем установленного срока выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику, работодатель обязан выплатить их с уплатой процентов (денежной компенсации) в размере не ниже одной сто пятидесятой действующей в это время ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не выплаченных в срок сумм за каждый день задержки, начиная со следующего дня после установленного срока выплаты по день фактического расчета включительно. Обязанность выплаты денежной компенсации возникает независимо от наличия вины работодателя.

#### **В разделе VII «Социальные льготы и гарантии»**

**- пункт 7.1.11 читать в следующей редакции:**

7.1.11. Выпускникам учреждений высшего и среднего профессионального образования при поступлении на работу в муниципальное образовательное учреждение на педагогические должности впервые выплачивается единовременное пособие в размере четырех должностных окладов.

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Протоколом № \_\_\_\_ от 23.12.18

Заведующий МБДОУ № 14 г. Амурска

Председатель ПК  
МБДОУ № 14 г. Амурска

С.А.Шахматова

«23» 12 2018



Л.И. Сенькина

«24» декабря 2018

# ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА РАБОТНИКОВ

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения детского сада комбинированного вида № 14 г. Амурска  
Амурского муниципального района Хабаровского края

г. Амурск  
2018

## **В разделе 3. Основные права и обязанности работников учреждения**

### **пункт 3.1. читать в следующей редакции:**

#### **3.1. Работник имеет право на:**

- работу, отвечающую его профессиональной подготовке и квалификации;
- заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором; рабочее место, соответствующее условиям, нормам ОТ и ТБ и коллективному договору;
- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, предоставлением еженедельных выходных дней, праздничных нерабочих дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;
- полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
- получение в установленном порядке пенсии за выслугу лет до достижения ими пенсионного возраста;
- длительный отпуск сроком до одного года не реже, чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы в порядке и на условиях, предусмотренных учредителем, Уставом учреждения (ст. 335 ТК);
- подготовку и дополнительное профессиональное образование работников в порядке, установленном трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;
- участие в управлении учреждением в предусмотренных трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и коллективным договором формах;
- ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений;
- защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми незапрещенными законами способами;
- разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров, включая право на забастовку в порядке, установленном трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- возмещение вреда, причиненного работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей и компенсацию морального вреда;

- обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.

#### **В разделе 4. Порядок приема, перевода и увольнения работников**

##### **пункт 4.1.3. читать в следующей редакции:**

4.1.3. При приеме на работу работник обязан предъявить администрации учреждения (ст. 65 ТК РФ):

- паспорт или другой документ, удостоверяющий личность;
- трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства;
- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;
- документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- документы об образовании и (или) о квалификации или наличии специальных знаний при поступлении на работу, требующих специальных знаний или специальной подготовки;
- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, - при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой в соответствии с ТК РФ, иным федеральным законом не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию;

В отдельных случаях с учетом специфики работы настоящим Кодексом, иными федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации может предусматриваться необходимость предъявления при заключении трудового договора дополнительных документов.

Запрещается требовать от лица, поступающего на работу, документы помимо предусмотренных ТК, иными федеральными законами Президента РФ (ст.65 ТК).



СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Протоколом № \_\_\_\_ от \_\_\_\_

Заведующий МБДОУ № 14 г. Амурска

Председатель ПК  
МБДОУ № 14 г. Амурска

С.А.Шахматова

«23»

12

2018



Л.И. Сенькина

«24»

сентября

2018

## ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В ПОЛОЖЕНИЕ

## ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения детского сада комбинированного вида № 14 г. Амурска  
Амурского муниципального района Хабаровского края**

г. Амурск  
2018



## В I разделе «Общие положения»

### **пункт 1. 4. читать в следующей редакции:**

1.4. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудо-вые обязанности), не может быть ниже размера минимальной заработной платы 11 163 рубля с начислением на него районным коэффициентом и процентной надбавки за стаж работы в особых климатических условиях в соответствии с действующим законодательством, устанавливаемого постановлением Правительства Хабаровского края от 25.04.2018 № 142-пр «О надбавке до гарантированного размера оплаты труда и признании утратившим силу постановлением Правительства Хабаровского края от 29 апреля 2016 г. № 115-пр «Об установлении минимальной заработной платы в государственных казенных, бюджетных и автономных учреждениях Хабаровского края».

## В разделе II «Порядок и условия оплаты труда педагогических работников»

### **пункт 2.1.2. читать в следующей редакции:**

2.1.2. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников устанавливаются с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации:

- от 05 мая 2008 года № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования» (зарегистрирован в Минюсте РФ 22 мая 2008 года № 11731; Российская газета, 2008, 28 мая);

- от 29 мая 2008 года № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих» (зарегистрирован в Минюсте РФ 18 июня 2008 года, № 11858; Российская газета, 2008, 04 июля);

- от 29 мая 2008 года № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетраслевых профессий рабочих» (зарегистрирован в Минюсте РФ 23 июня 2008 г., № 11861; Российская газета, 2008, 02 июля);

- от 31 августа 2007 года №570 "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии" (зарегистрирован в Минюсте РФ 01 октября 2007 года, № 10222; Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, № 41, 08.10.2007);

- от 06 августа 2007 года № 526 "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических ра-

ботников" (зарегистрирован в Минюсте РФ 27 сентября 2007 года № 10190; Российская газета, 2007 г., 06 октября);

- от 14 марта 2008 г. № 121н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии" (зарегистрирован в Минюсте РФ 03 апреля 2008 г. № 11452).

Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по квалификационным уровням устанавливаются в соответствии с постановлением администрации Амурского муниципального района и на основании приказа управления образования администрации Амурского муниципального района.

Указанные должности должны соответствовать уставным целям учреждения и содержаться в соответствующих разделах Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих и Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих.

**-пункт 2.2.2., читать в следующей редакции:**

2.2.2. Размеры должностных окладов по ПКГ должностей педагогических работников приведены в приложении № 1 к настоящему положению.

**-пункт 2.2.3. читать в следующей редакции:**

2.2.3. К должностным окладам (ставкам заработной платы) по ПКГ должностей педагогических работников устанавливаются повышающие коэффициенты.

Повышающие коэффициенты и порядок их установлены, предусмотрены пунктом 2.1.5. настоящего Примерного положения.

**-пункт 2.2.4. читать в следующей редакции:**

2.2.4. Размер выплаты по повышающему коэффициенту и применение повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы определяются в соответствии с пунктом 2.1.7 настоящего Примерного положения.

**-пункт 2.2.5. читать в следующей редакции:**

2.2.5. Размеры повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за квалификационную категорию, наличие ученой степени, звания "заслуженный", "народный" «Почётный работник общего образования РФ» и другие почетные звания, соответствующие у руководящих работников профилю учреждения, у педагогических - профилю педагогической деятельности, установленные в пункте 2.1.8., приведены в приложении № 2 к настоящему Примерному положению.

**-пункт 2.2.6. читать в следующей редакции:**

2.2.6. Размеры повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за специфику работы в отдельном учреждении, приведены в приложении № 3 к настоящему Примерному положению.

**-пункт 2.4.3. читать в следующей редакции:**

2.4.3. К окладам работников, осуществляющих профессиональную ра-

тельность по профессиям рабочих, устанавливаются следующие повышающие коэффициенты:

- за специфику работы в отдельном учреждении.



В деле прошито, пронумеровано и  
скреплено печатью 11 листов

Заведующий

*Сенькина*

Л.И. Сенькина